



COMUNE DI MASSINO VISCONTI

PROVINCIA DI NOVARA

CAP. 28040 – Tel. 0322/210878 - Fax. 0322/219.640 – cod. fisc. 81000410035 – P. I.V.A. 00431260033

BANDO PER LA GESTIONE DI AREE E SPAZI VERDI

Premessa

L'amministrazione Comunale di Massino Visconti, ritenendo che la tutela e la manutenzione di aree e spazi verdi contribuisca considerevolmente al decoro urbano e alla valorizzazione del territorio, intende affidare con il presente bando, tramite specifico accordo, la manutenzione ordinaria di una o più aree verdi pubbliche (aiuole, parchi, ...).

I soggetti disponibili, operatori economici o privati cittadini, dovranno svolgere le attività gratuitamente e previa stipula di apposito contratto con possibilità di installazione sull'area di un cartello istituzionale finalizzato alla visualizzazione del soggetto affidatario.

Le spese di allestimento e manutenzione delle aree individuate restano a carico dell'affidatario così come la realizzazione ed il posizionamento del cartello, predisposto secondo le caratteristiche tecniche individuate nel bando, per l'intera durata del periodo di affidamento con esenzione del pagamento dell'imposta di pubblicità.

1. Modalità di affidamento

Al fine di affidare in gestione un'area o uno spazio verde, il comune pubblica il presente Bando all'albo on line e sul sito internet istituzionale. Ciascuna area, aiuola, fioriera, ... preventivamente individuata, può essere gestita esclusivamente da un soggetto autorizzato dall'Amministrazione Comunale, escludendo la possibilità di sub affidamento. È assolutamente vietata la possibilità di cedere gli spazi a soggetti terzi, pena decadenza immediata dell'affidamento. I soggetti affidatari potranno eseguire direttamente l'allestimento e la manutenzione degli spazi affidati ovvero incaricare ditte specializzate, in tutti i casi è richiesto il possesso dei requisiti di legge previsti in materia. È esclusa la partecipazione di soggetti che si siano resi responsabili di violazioni a qualsiasi titolo accertate nei confronti della P.A. e che non rispettino i requisiti necessari per la stipula di contratti con la pubblica amministrazione di cui al D.Lgs. 36/2023.

L'assegnazione delle aree, contestuale alla sottoscrizione del contratto, non modifica la natura delle stesse quali "superficie pubblica" accessibile a tutti e soggetta alle prescrizioni previste per le aree pubbliche. Il soggetto affidatario non potrà pertanto reclamare alcun diritto o possibilità di uso esclusivo delle medesime.

2. Individuazione delle Aree e degli Spazi Verdi

Le aree e gli spazi interessati, di proprietà del comune di Massino Visconti, sono individuati come da elenco allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale



COMUNE DI MASSINO VISCONTI

PROVINCIA DI NOVARA

CAP. 28040 – Tel. 0322/210878 - Fax. 0322/219.640 – cod. fisc. 81000410035 – P. I.V.A. 00431260033

L'elenco di cui sopra potrà essere oggetto di revisione e aggiornamento, approvati con apposito atto, fatto salvo il rispetto degli accordi sottoscritti con i privati sino a scadenza dei medesimi.

3. Presentazione della domanda

I soggetti interessati devono far pervenire al comune di Massino Visconti apposita domanda secondo il modulo allegato (Modello A) inviandola tramite PEC all'indirizzo comune.massinovisconti@legalmail.it ovvero presentandola direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Al momento della presentazione della domanda, il soggetto interessato potrà indicare l'area di prioritario interesse fatta salva la possibilità dell'Amministrazione, nel caso in cui l'area non sia a disposizione o sia stata precedentemente assegnata, di provvedere mediante sostituzione della stessa. Nell'assegnazione delle aree verrà utilizzato il criterio dell'ordine di arrivo. In caso non venga indicata alcuna preferenza di area ovvero quella indicata debba essere sostituita, verrà seguito l'ordine di identificazione delle aree di cui al precedente punto 2, affidando la prima disponibile.

Unitamente alla domanda dovrà essere presentata l'autocertificazione del possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94,95 e 98 del D.lgs. 36/2023 (allegato B per gli operatori economici).

L'avviso pubblico per la presentazione delle domande verrà emesso entro il 30 giugno di ciascun anno, per le sole aree non oggetto di precedente assegnazione. Qualora, nell'anno di riferimento, siano già state assegnate tutte le aree disponibili, non verrà emesso alcun avviso.

Per l'anno 2026, di prima applicazione di quanto disposto, al fine di assegnare il maggior numero di aree disponibili e garantire la massima pubblicità al presente, l'avviso verrà pubblicato entro il giorno 15 luglio ed entro il 31 dicembre.

4. Durata del periodo di gestione e rinnovo

Per ciascuna area o spazio, il periodo di affidamento avrà durata di tre anni, a decorrere dalla data di stipula dell'accordo, rinnovabili su richiesta dell'affidatario per ulteriori tre anni previa verifica da parte degli uffici comunali, dello stato di manutenzione delle aree.

Entrambe le parti hanno facoltà di recedere in qualsiasi momento, tramite formalizzazione scritta dell'intenzione di recesso, con preavviso di 30 giorni.

In particolare, l'Ente avrà la possibilità di richiedere il recesso in qualsiasi momento qualora l'Ufficio Tecnico comunale rilevi l'inadeguatezza nella gestione dell'area, la carenza di cura e manutenzione della stessa, previa contestazione dell'operato con conseguente sgombero da eventuali cartelli senza previsione di indennizzi o risarcimenti di sorta.



COMUNE DI MASSINO VISCONTI

PROVINCIA DI NOVARA

CAP. 28040 – Tel. 0322/210878 - Fax. 0322/219.640 – cod. fisc. 81000410035 – P. I.V.A. 00431260033

5. Cartelli di Sponsorizzazione

Gli affidatari hanno la possibilità di sponsorizzare l'allestimento e la manutenzione delle aree promuovendo il proprio nome/marchio attraverso l'apposizione di un cartello di dimensioni massimo complessive di mq. 0,50.

La disposizione dei cartelli nonché forma, dimensioni e colori, dovranno essere concordati con l'Amministrazione Comunale e gli stessi dovranno essere realizzati in materiale idoneo all'esposizione agli agenti atmosferici e idoneamente fissati al suolo.

I cartelli dovranno contenere unicamente lo stemma del comune di Massino Visconti e il nome ovvero il logo della Ditta affidataria della concessione.

I cartelli di sponsorizzazione posti senza autorizzazione ovvero non conformi a quanto stabilito dall'Amministrazione Comunale, saranno rimossi con oneri a carico dell'affidatario.

In caso di cartelli posizionati in prossimità di strade, piazze, ... la collocazione degli stessi deve garantire la visibilità della viabilità e della segnaletica stradale e dovrà essere evitato l'utilizzo dei colori "rosso" e "blu" ovvero di forme che possano creare confusione con la segnaletica stessa.

La cartellonistica di cui sopra è esonerata dal pagamento dell'imposta sulla pubblicità e non costituisce spazio pubblicitario non essendo pertanto soggetta al pagamento di alcun canone o corrispettivo.

6. Controlli e verifiche

L'Amministrazione Comunale potrà effettuare controlli sulla manutenzione e conservazione delle aree assegnate. Qualora l'area non venga mantenuta in buone condizioni o secondo quanto stabilito nell'accordo sottoscritto, l'Amministrazione richiede al soggetto l'esecuzione di quanto stabilito. Qualora il soggetto non adempia nuovamente entro il termine massimo di 15 giorni, l'Amministrazione potrà risolvere unilateralmente l'accordo senza riconoscimento di alcun onere o indennizzo. L'accordo potrà essere revocato in qualsiasi momento qualora l'Amministrazione rilevasse la presenza di danni, fatta salva la facoltà della stessa di richiedere la riparazione degli stessi.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di accedere alle aree concesse qualora siano necessari interventi straordinari di interesse pubblico. In caso di interventi significativi sulle aree che comportino una variazione territoriale potrà essere concordato l'affidamento di altra area.

7. Prescrizioni e obblighi

Gli interventi di manutenzione dovranno essere svolti dai soggetti affidatari secondo gli accordi stipulati, eventuali variazioni agli stessi dovranno essere preventivamente concordate con l'Amministrazione Comunale.



COMUNE DI MASSINO VISCONTI

PROVINCIA DI NOVARA

CAP. 28040 – Tel. 0322/210878 - Fax. 0322/219.640 – cod. fisc. 81000410035 – P. I.V.A. 00431260033

Il soggetto affidatario che esegue i lavori autonomamente o tramite impresa specializzata, avrà l'obbligo di rispettare, durante l'esecuzione degli stessi, le misure previste in materia di sicurezza, assumendosi ogni responsabilità in caso di infortuni e/o danni a sé o a terzi, manlevando l'Amministrazione Comunale da ogni eventuale pretesa.

Il soggetto affidatario è tenuto al rispetto delle norme di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

La gestione dello spazio non costituisce concessione trattandosi esclusivamente di affidamento ai fini della manutenzione. L'Amministrazione Comunale resta proprietaria dell'area, alla quale potrà accedere senza preavviso.

8. Ulteriori Condizioni

Ai fini di meglio chiarire le richieste dell'Amministrazione Comunale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, vengono di seguito riportati gli interventi richiesti:

- estirpazione di erbacce;
- pulizia da eventuali rifiuti abbandonati;
- taglio del manto erboso, ogniqualvolta si renda necessario;
- innaffiatura periodica;
- potatura stagionale di piccoli arbusti;
- eventuale piantumazione di fiori e arbusti;
- raccolta e smaltimento di foglie.

Rimane inteso il divieto di utilizzo di pesticidi e diserbanti ritenuti dannosi per l'ambiente (Decreto 22 agosto 2016 "revoca di autorizzazioni all'immissione in commercio e modifica delle condizioni d'impiego di prodotti fitosanitari contenenti la sostanza attiva glifosate in attuazione del regolamento di esecuzione (UE) 2016/1313 della Commissione del 1° agosto 2016).

È vietata la vendita degli spazi riservati alla cartellonistica, provvedendo in caso di inadempienza ai sensi dell'art. 1454 del C.C.

Ogni variazione, innovazione, ... non contemplata nell'accordo iniziale e nell'elenco di cui sopra, dovrà essere sottoposta all'Amministrazione Comunale ed autorizzata dalla medesima.

Alla scadenza o rescissione dell'accordo, eventuali piantumazioni effettuate resteranno di proprietà del Comune.

9. Trattamento dei personali

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016, unicamente per le finalità e le modalità previste dal presente bando e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.



Il Responsabile del Servizio
geom. Giovanni Rasino