

Comune di MASSINO VISCONTI

Provincia di Novara

DECRETO DEL SINDACO N. 4 del 2024

Prot. 3874

OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E TRIBUTI- FINO AL 30.6.2025

Visti:

- l'art. 50, co. 10, del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), ai sensi del quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi e attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 della medesima legge, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- l'art. 109, co. 1, del TUEL, il quale stabilisce che gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'art. 50, co. 10, con provvedimento motivato del Sindaco e con le modalità fissate nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il comma 2 del citato art. 109 dello stesso decreto, il quale prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del TUEL, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4 lett. d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Considerato che il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2019 - 2021 agli art. 16 e ss disciplina il conferimento e revoca degli incarichi di EQ che sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità.

Considerato che l'art. 19 – rubricato "Disposizioni particolari sugli incarichi di EQ" prevede che negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ.

Considerato che, questo Ente ha provveduto ad approvare, in adeguamento alle disposizioni contenute nel CCNL del Comparto Funzioni Locali ed in attuazione alle citate disposizioni contrattuali:

- il *Regolamento sui criteri di conferimento e revoca delle posizioni organizzative e metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative*, con deliberazione della Giunta comunale n. 49 del 29.7.2019 dichiarata immediatamente eseguibile;

Visto il "*Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*"

Considerato che al fine di assicurare l'indispensabile funzionalità, operatività e continuità dell'attività istituzionale e amministrativo-gestionale dell'*Area Amministrativa e Tributi*, è necessario provvedere all'individuazione del funzionario cui conferire la responsabilità della struttura organizzativa apicale di che trattasi;

Dato atto che, con l'attribuzione dell'incarico di responsabile della struttura apicale di che trattasi, le funzioni dirigenziali esercitate dalla dipendente sopra indicata corrispondono a quelle definite dal combinato disposto, rispettivamente, degli artt. 107, commi 2 e 3 e 109 comma 2 del TUEL;

Ritenuto, pertanto, di nominare la sig. Buzzi Maria Assunta, responsabile dell'Area Amministrativa e Tributi, fino al 30.6.2025;

Acquisito, infine, l'unito visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista con il presente atto;

DECRETA

- 1) di conferire, ai sensi del combinato disposto degli artt. 50, co. 10 del D.Lgs. n. 267/2000 per le ragioni in premessa esplicitate che qui si intendono integralmente richiamate ed in riferimento agli obiettivi fino 30.6.2025, l'incarico di E.Q. dell' Area Amministrativa e Tributi alla sig. **Buzzi Maria Assunta**;
- 2) di dare atto che il funzionario nominato responsabile , in base alle disposizioni contrattuali e regolamentari richiamate in premessa, è altresì titolare della posizione organizzativa di cui agli articoli 16 e ss del CCNL del comparto FL e pertanto allo stesso spetta il trattamento accessorio previsto per tale posizione di lavoro;
- 3) di dare atto che alla suddetta dipendente spetta la retribuzione di posizione per le funzioni conferite con il presente provvedimento è pari a € 7.700,00 e di risultato nella misura risultante a seguito di valutazione annuale;
- 4) di dare atto, altresì, che con l'attribuzione dell'incarico di responsabile di che trattasi, il funzionario sopra individuato esercita le funzioni dirigenziali definite ai sensi del combinato disposto degli artt. 107, commi 2 e 3 e 109 comma 2 del TUEL e del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.
- 5) Di dare atto che al Responsabile citato spetta la funzione di titolare per il trattamento dei dati personali relativi al Settore di competenza, ai sensi del Regolamento UE 679/2016,

DISPONE

- che il presente provvedimento sia comunicato alla persona interessata a cura dell'Ufficio Segreteria;
- che lo stesso sia pubblicato all'albo *on-line* e sul sito internet istituzionale nell'apposita sezione "*Amministrazione trasparente*";
- che sia data, infine, opportuna comunicazione del presente al Segretario comunale dell'Ente.


Il Sindaco
Vilmo Pescara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta, nella sua qualità di responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del Tuel ,

appone

il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa relativa al presente atto, che farà carico agli appositi capitoli stanziati nel bilancio previsionale 2019-21, approvato con deliberazione consiliare n.6, del 12.3.2019., nonché il rispetto dei vincoli contabili di cui all'art. 1, comma 557-quater della L. n. 296/2006 e di cui all'art. 23, comma 2 del D.Lgs. n. 75/2017.

